



Департамент молодежной политики и спорта Кемеровской области  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Прокопьевский техникум физической культуры



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГБПОУ ПТФК

Алексеев А.И.

2015 г.

## Положение об организации контрольно-пропускного режима

### 1. Общие положения

1.1. Положение об организации контрольно-пропускного режима (далее – Положение)

разработано в соответствии с Указом Президента РФ от 15.02.2006 № 116 «О мерах по противодействию терроризму», «Федеральным законом от 06.03.2006 № 35 – ФЗ «О противодействии терроризму», Федеральным законом от 28.12.2010г. № 390 – ФЗ «О безопасности», Законом РФ №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Положение регламентирует организацию и порядок осуществления в ГБПОУ ПТФК (далее – техникум) пропускного режима в целях обеспечения общественной безопасности, предупреждения возможных террористических, экстремистских актов и других противоправных действий в отношении обучающихся, педагогических работников и сотрудников техникума.

1.3. Положение устанавливает порядок доступа сотрудников, обучающихся и их родителей (законных представителей), посетителей на территорию и в здание техникума, а также порядок вноса и выноса материальных средств, въезда и выезда автотранспорта.

1.4. Лицо, ответственное за организацию и обеспечение контрольно-пропускного режима на территории техникума, назначается приказом директора техникума.

1.5. Контроль, организация и обеспечение соблюдения контрольно-пропускного режима возлагается:

- на преподавателя-организатора ОБЖ (в рабочее время);
- сторожей - (вахтеров) ( круглосуточно).

## **2. Организация контрольно-пропускного режима**

2.1. Доступ на территорию и в здание техникума разрешается:

- работникам с 07.00 до 18.00;
- обучающимся и их родителям (законным представителям) с 08.00 до 17.00;
- посетителям с 09.00 до 17.00

2.2. Пропускной режим устанавливается в целях обеспечения прохода (выхода), обучающихся, родителей (законных представителей), сотрудников, посетителей в здание техникума, въезда (выезда) транспортных средств на территорию техникума, вноса(выноса) материальных ценностей, исключающих несанкционированное проникновение граждан, транспортных средств и посторонних предметов на территорию и в здание техникума.

2.3. Внутриобъектовый режим устанавливается в целях обеспечения техникума, в соответствии с требованиями внутреннего распорядка и пожарной безопасности.

2.4. Пропускной и внутриобъектовый режим устанавливается директором техникума. Контроль за соблюдением пропускного режима возлагается на директора техникума, а его непосредственное выполнение – на всех членов техникума.

2.5. Требования настоящего Положения распространяются в полном объеме на всех сотрудников техникума, а также на родителей (законных представителей) обучающихся в части их касающихся. Данное положение доводится до всех сотрудников техникума под роспись перед началом учебного года.

2.6. Входные двери, запасные выходы оборудуются легко открываемыми изнутри прочными запорами. Ключи от запасных выходов хранятся в установленном месте.

## **3. Порядок пропуска родителей обучающихся (законных представителей), сотрудников и посетителей, а также вноса (выноса) материальных средств.**

3.1. Для обеспечения пропускного режима пропуск родителей обучающихся (законных представителей), сотрудников и посетителей, а также внос (вынос) материальных средств осуществляется только через центральный вход.

3.2. Запасные выходы открываются с разрешения директора техникума (заместителя директора), а в их отсутствие – с разрешения дежурного администратора. На период открытия запасного выхода контроль осуществляет лицо, его открывающее.

3.3. Вход обучающихся осуществляется при предъявлении сторожу (вахтеру) студенческого билета в развернутом виде.

3.4. Родители обучающихся (законные представители) допускаются в здание техникума в установленное расписанием дня время при предъявлении паспорта (или документа его заменяющего)

3.5. Лица, не связанные с образовательным процессом, посещающие техникум по служебной необходимости, пропускаются при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

3.6. Передвижение посетителей в здании техникума осуществляется в сопровождении работника техникума. Данные о посетителях фиксируются в журнале регистрации посетителей.

3.7. В нерабочее время, праздничные и выходные дни беспрепятственно допускаются в техникум директор, его заместители, преподаватель-организатор ОБЖ. Сотрудники, которым по роду работы необходимо быть в техникуме в нерабочее время, праздничные и выходные дни, допускаются на основании служебной записки, заверенной подписью директора техникума.

3.8. Крупногабаритные предметы, ящики, коробки проносятся в здание техникума после проведенного их досмотра, исключающего пронос запрещенных предметов в здание техникума.

3.9. Материальные ценности выносятся из здания техникума на основании служебной записки, подписанной директором техникума.

#### **4. Порядок допуска на территорию транспортных средств, аварийных бригад, машин скорой помощи**

4.1. Допуск автотранспортных средств на территорию техникума осуществляется только с разрешения директора техникума, на основании путевого листа и водительского удостоверения на право управления автомобилем.

4.2. Машины централизованных перевозок допускаются на территорию техникума на основании списков, заверенных директором техникума.

4.3. Движение автотранспорта по территории техникума разрешено не более 5 км/час. Парковка автомашин, доставляющих материальные ценности, продукты осуществляется у запасного выхода с соблюдением всех мер безопасности и правил дорожного движения.

4.4. Пожарные машины, автотранспорт аварийных бригад, машины скорой помощи допускаются на территорию техникума беспрепятственно.

4.5. Автотранспорт, прибывающий для вывоза сыпучих материалов, макулатуры, металлолома, бытовых отходов и др. допускается на территорию техникума по заявке и разрешению директора техникума.

4.6. При допуске на территорию техникума автотранспортных средств лицо, пропускающее автотранспорт на территорию техникума, обязано предупредить водителя и пассажиров о неукоснительном соблюдении мер



---

---

---

---

---

---

---

---