



**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Прокопьевский техникум физической культуры**

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ПТФК

_____ А.И. Алексеев
«23» мая 2025г.
Приказ № 158 - ПР от 23.05.2025г

Специальность 49.02.01 «Физическая культура»
код и название направления / специальности подготовки

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
КОММУНИКАЦИИ ПЕДАГОГА

Прокопьевск 2025

Программа дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 49.02.01 Физическая культура

Организация-разработчик: ГБПОУ ПТФК

Составитель: Платова М.С.

Рассмотрена на заседании цикловой комиссии специально-теоретических дисциплин

Протокол № 8

«24» апреля 2025 г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	14

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Русский язык и культура профессиональной коммуникации педагога.

1.1. Область применения рабочей программы

Программа дисциплины Русский язык и культура профессиональной коммуникации педагога является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 49.02.01 Физическая культура и составлена в соответствии с приказом Минпросвещения России от 11.11.2022 № 968 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 49.02.01 Физическая культура» и утвержденным учебным планом от «23» мая 2025г.

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина Русский язык и культура профессиональной коммуникации педагога входит в общепрофессиональный учебный цикл и реализуется на 2 курсе

1.3. Требования к результатам освоения дисциплины Русский язык и культура профессиональной коммуникации педагога В результате освоения дисциплины обучающийся осваивает знания:

- особенности социального и культурного контекста;
- правила оформления документов и построения устных сообщений;
- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);
- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств
- и процессов профессиональной деятельности;
- особенности произношения;
- правила чтения текстов профессиональной направленности.

В результате освоения дисциплины обучающийся осваивает умения:

- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе;
- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;
- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;

- кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.

В результате освоения дисциплины формируются **общие компетенции**:

ОК 5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 9 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

В результате освоения дисциплины формируются **профессиональные компетенции**:

Вид деятельности «Методическое обеспечение организации физкультурной и спортивной деятельности»

ПК 2.3. Оформлять результаты методической и исследовательской деятельности в виде выступлений, докладов, отчетов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ
Русский язык и культура профессиональной коммуникации
педагога

2.1. Объем дисциплины и виды учебной деятельности

	Объем часов
Трудоемкость дисциплины	88
Учебные занятия	78
в том числе: практические занятия	26
Самостоятельная работа	6
Консультации	-
Промежуточная аттестация в форме экзамена	4

2.2. Тематический план и содержание дисциплины Русский язык и культура профессиональной коммуникации педагога

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Объем часов
1	2	3
Раздел 1. Профессиональная педагогическая коммуникация		36
Тема 1.1. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры	Содержание учебного материала	8/0
	1 Понятие «современный русский литературный язык». Основные функции языка. Различия между языком и речью	2
	2 Понятие «культура речи». Роль культуры речи в профессиональной деятельности педагога	2
	3 Аспекты (компоненты) культуры речи: нормативный, коммуникативный, этический	2
	4 <u>Международный день распространения грамотности</u>	2
Тема 1.2. Понятие о речевой коммуникации, виды речевой деятельности	Содержание учебного материала	10/4
	1 Общие сведения о речи. Признаки речи	2
	2 Виды речи. Язык и мышление. Язык и сознание. Основные функции языка: общение, сообщение, воздействие (волеуказательная). Дополнительные функции языка: регулятивная, когнитивная (познавательная), аккумулятивная	2
	3 Понятие речевой коммуникации. Типологии коммуникации на разных основаниях: по цели, по массовости, по содержанию	2
	Практическое занятие № 1 Язык и речь. Язык как система. Понятие о литературном языке и языковой норме. Практическое занятие № 2 Коммуникативные качества речи: точность речи, понятность речи, чистота речи, богатство речи, выразительность речи.	4
Тема 1.3. Профессиональная коммуникация и ее функции	Содержание учебного материала	18/4
	1 Понятие профессиональной коммуникации	2
	2 Метаязыки профессиональных коммуникаций. Лексический уровень: терминология, профессионализмы. Синтаксический уровень: структура предложений	2
	3 Специфика профессиональных коммуникаций. Профессии "человек - человек" и их особенности. Актуальность проблемы дифференциации понятий коммуникации и общения	2

	4	Коммуникация как процесс передачи и получения информации. Общение как процесс обмена информацией, организации совместной деятельности, коллектива, взаимного узнавания, взаимовлияния и воздействия. Общение как творчество. Функции профессиональной коммуникации	2
	5	<u>Международный день родного языка</u>	2
	Практическое занятие № 3 Основные коммуникационные функции языка: общение, сообщение, воздействие (волеизъявительная).		4
	Практическое занятие № 4 Морально-нравственные (этические) основы профессиональной коммуникации. Корпоративная этика.		4
	Самостоятельная работа Повторение темы: «Специфика профессиональных коммуникаций.»		4
Раздел 2. Культура речи			48
Тема 2.1. Нормы современного русского литературного языка: нормы ударения, орфоэпические нормы	Содержание учебного материала		14/4
	1	Особенности языковой нормы и её виды	2
	2	Понятие об орфоэпии как разделе языкознания. Орфоэпические нормы в области произношения отдельных звуков, грамматических форм, слов	2
	3	Орфоэпические нормы в области гласных звуков. Орфоэпические нормы в области согласных звуков	2
	4	Произношение отдельных грамматических форм. Особенности произношения заимствованных слов.	2
	5	Акцентологические нормы. Особенности ударения в русском языке	2
	Практическое занятие № 5 Работа с правилами постановки ударения в современном русском языке. Орфоэпический словарь. Вариативность постановки ударения. Трудности и особенности русского ударения. Ударение в отдельных грамматических формах. Практическое занятие № 6 Основные правила русского литературного произношения. Некоторые трудные случаи произношения гласных и согласных звуков. Распространенные орфоэпические ошибки.		4
Тема 2.2. Нормы современного русского литературного языка:	Содержание учебного материала		14/4
	1	Употребление однозначных и многозначных слов. Использование в речи синонимов, антонимов, омонимов, паронимов	2
	2	Использование стилистически окрашенной лексики. Сферы и нормы использования стилистически окрашенной лексики	2
	3	Использование лексических средств в профессиональной речи педагога	2

лексические нормы	4	<u>День славянской письменности и культуры</u>	2
	Практическое занятие № 7 Происхождение лексики русского языка. Слова исконно русские и заимствования. Причины заимствований (внутренние и внешние). Заимствования из славянских и неславянских языков в разные периоды истории. Калькирование как способ заимствования. Типы заимствованной лексики. Языковые признаки заимствованных слов. Заимствования конца XX – начала XXI века. Сфера употребления. Отношение к заимствованиям. Практическое занятие № 8. Работа над материалом: «Валентность» слова. Однозначные и многозначные слова. Различение многозначных слов и омонимов. Стилистические ошибки: неблагозвучие речи, речевая недостаточность, речевая избыточности (плеоназм, тавтология, многословие). Правила употребления паронимов. Ошибки, связанные с неправильным построением синонимической/ антонимической пары. Свободные и ограниченные словосочетания.		4
	Самостоятельная работа Повторение темы: «Использование лексических средств в профессиональной речи педагога.»		2
Тема 2.3. Нормы современного русского литературного языка: синтаксические нормы	Содержание учебного материала		6/4
	1	Классификация речевых ошибок, связанных с нарушением синтаксической нормы и их исправление. Порядок слов и частей высказывания. Согласование и управление в современном русском языке. Управление обстоятельства, выраженного деепричастным оборотом	2
	Практическое занятие № 9 Построение словосочетаний и предложений в русском языке. Выбор управляемой формы в словосочетании, согласование подлежащего и сказуемого, использование причастных и деепричастных оборотов Практическое занятие № 10 Построением некоторых типов сложных предложений		4
Тема 2.4. Орфографические и пунктуационные нормы русского языка	Содержание учебного материала		4/2
	1	Понятие орфограммы и пунктограммы. Правописание той или иной орфограммы и постановку знаков препинания в соответствии с правилами	2
	Практическое занятие № 11 Морфологический, фонетический и лексический принципы написания слов. Постановка запятой, точки с запятой, двоеточия, тире в простом и сложном предложении. Объяснительный диктант		2
	Содержание учебного материала		4/2

Тема 2.5. Подготовка публичного выступления	1	Сбор материала. Основные приемы поиска и записи материала. Структура речи. Словесное оформление публичного выступления. Богатство и выразительность речи. Окончательная подготовка выступления. «Разметка» текста. Репетиция выступления. Владение собой («как говорить»). Естественность поведения оратора. Признаки неестественного поведения. Техника речи и ее составляющие. Понятие о дикции, темпе, интонационных и голосовых возможностях выступающего. Основные принципы контакта с аудиторией	2
	Практическое занятие № 12 Составление текста выступления на заданную тему. Выступление на заданную тему, его анализ		2
Тема 2.6. Особенности официально-делового стиля речи. Деловое письмо. Нормы делового письма	Содержание учебного материала		6/2
	1	Общие требования, предъявляемые к документу: достоверность, актуальность, убедительность и полнота информации, лаконизм. Общие функции документа: информационная, социальная, коммуникативная, культурная. Специальные функции документа: управленческая, правовая, функция исторического источника. Комплекс обязательных реквизитов документа: наименование автора, адресата, подпись, дата, номер документа, гриф утверждения, печать. Современные требования, предъявляемые к реквизитам документа. Интернациональные особенности делового общения: официальность, регламентированность, соблюдение норм делового этикета. Предметная и коммуникативная точность. Композиция документа. Происхождение слова документ. Виды управленческих документов. Группы документов по функциональному значению: личные, директивные, распорядительные, информационно-справочные и др. Правила оформления документов. Типы реквизитов документа. Бланки деловых писем. Требования к содержанию и оформлению реквизитов документа: герб, эмблема, код организации, наименование организации-адресанта, справочные данные об организации, ссылка на регистрационный номер и дату входящего документа, адресат. Заголовок к тексту. Текст. Подпись. Отметка об исполнении. Печать. Общие требования к содержанию текста документа: информативность, убедительность, точность употребления терминов, лаконичность, нейтральность высказывания, соблюдение лексических, грамматических и стилистических норм. Сокращение слов и словосочетаний в тексте документа. Распорядительные документы (общая характеристика). Виды распорядительных документов: решение, приказ. Ключевые слова этих документов. Виды инструктивно-методических документов: служебная записка, протоколы. Ключевые слова данных документов.	2

	<p>Заявление. Определение заявления как вида деловой бумаги. Состав заявления. Образцы заявлений (в свою и чужую организации). Языковые особенности стиля и оформления заявления. Данные адресата и автора. Наименование документа. Особенности указания числа. Производные предлоги (ввиду, вследствие, согласно, в целях и др.) в тексте заявления. Понятие синтаксической компрессии. Конкретика данных в заявлении.</p> <p>Автобиография. Происхождение слова "автобиография". Определение автобиографии. Состав автобиографии. Особенности и последовательность указания данных об авторе. Сведения о составе семьи, образовании, трудовой деятельности. Образец автобиографии. Виды автобиографии (деловая и литературная). Языковые особенности стиля и оформления автобиографии.</p> <p>Резюме. Происхождение и значение слова "резюме". Резюме как вид деловой бумаги. Резюме в западноевропейских странах и его роль при устройстве на работу. Резюме в России. Цель резюме. Международные стандарты оформления резюме. Состав резюме. Особенности написания заглавия документа, указания данных (обратный хронологический порядок). Образцы резюме. Полезные советы при составлении резюме.</p> <p>Доверенность. Определение доверенности. Характеристика документа. Состав доверенности. Виды доверенности. Образец доверенности. Языковые особенности стиля и оформления доверенности.</p> <p>Заверение подписи доверителя и его юридическая роль в составе документа. Языковые клише доверенности.</p> <p>Расписка. Определение расписки. Цель ее написания. Состав документа. Случаи необходимости заверения расписки у нотариуса. Последовательность предъявляемых в документе сведений. Образец расписки. Языковые особенности стиля и оформления расписки.</p>	
2	День русского языка – Пушкинский день России	2
	Практическое занятие № 13 Официально-деловой стиль. Составление деловых бумаг (справка, удостоверение); частных деловых бумаг (заявление, доверенность). Автобиография. Резюме.	2
	Самостоятельная работа	6
	Промежуточная аттестация, экзамен	4
	Всего:	88

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Русский язык и культура профессиональной коммуникации педагога

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины Русский язык и культура профессиональной коммуникации педагога требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета: парты; посадочные места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения: проекторная доска, компьютер.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература

1. Антонова Е.С., Воителева Т.М. Русский язык и культура речи: учебник для студ. средн. проф. учеб. заведений / Е.С.Антонова, Т.М. Воителева. - 21-е изд., стер. - М.: Издат. Центр «Академия», 2022. - 320 с.

Дополнительная литература

1. Брадецкая, И. Г. Русский язык и культура речи: учебное пособие / И. Г. Брадецкая. - Москва: Российский государственный университет правосудия, 2018. - 116 с. -Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/78315.html> (дата обращения: 01.03.2025). - Режим доступа: для авторизир. пользователей.

2. Вранчан, Е. В. Русский язык и культура речи: практикум / Е. В. Вранчан. - 2-е изд. - Новосибирск: Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2020. - 164 с. - Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/106164.html> (дата обращения: 01.03.2025). - Режим доступа: для авторизир. пользователей.

3. Горовая, И. Г. Стилистика русского языка и культура речи: практикум для СПО / И. Г. Горовая. - Саратов: Профобразование, 2020. - 198 с. - ISBN 978-5-4488-0633-9. - Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/92172.html> (дата обращения: 01.03.2025). - Режим доступа: для авторизир. пользователей.

4. Грибанская, Е. Э. Русский язык и культура речи: учебно-практическое пособие / Е. Э. Грибанская, Л. Н. Береснева. - Москва: Российский государственный университет правосудия, 2018. - 140 с. – Текст:

электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/78310.html> (дата обращения: 01.03.2025). - Режим доступа: для авторизир. пользователей.

5. Гринкевич, Е. В. Русский язык и культура речи в сфере профессиональной коммуникации: учебное пособие / Е. В. Гринкевич, И. В. Ковтуненко, О. М. Холомеенко. - Ростов-на-Дону, Таганрог: Издательство Южного федерального университета, 2023. - 128 с. - ISBN 978-5-9275-4527-8. - Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/141419.html> (дата обращения: 01.03.2025). - Режим доступа: для авторизир. пользователей.

6. Логунова, Н. В. Культура речевого поведения: практикум / Н. В. Логунова. - 2-е изд. - Соликамск: Соликамский государственный педагогический институт, 2018. - 218 с. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/86559.html> (дата обращения: 01.03.2025). - Режим доступа: для авторизир. пользователей.

7. Суворова, Н. А. Культура делового общения в профессиональной деятельности: учебное пособие / Н. А. Суворова, Л. В. Табак. - Сочи: Сочинский государственный университет, 2020. - 98 с. - Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/106571.html> (дата обращения: 01.03.2025. - Режим доступа: для авторизир. пользователей.

Интернет – ресурсы:

1. Культура письменной речи: справочно-информационный интернет-портал. – Санкт-Петербург. – URL: <http://grammar.ru/> (дата обращения 01.03.2025. – Текст: электронный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Русский язык и культура профессиональной коммуникации педагога.

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в форме экзамена.

Результаты обучения, а также формы и методы контроля и оценки результатов обучения смотреть в фонде оценочных средств дисциплины Русский язык и культура профессиональной коммуникации педагога.

Планируемый результат	проверяется
знать: особенности социального и культурного контекста;	Практическое занятие № 1, № 2, № 3, № 4
правила оформления документов и построения устных сообщений;	Практическое занятие № 12, № 13
правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);	Практическое занятие № 9, № 10, № 11, № 12
лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;	Практическое занятие № 7, № 8
особенности произношения;	Практическое занятие № 2, № 5, № 6
правила чтения текстов профессиональной направленности.	Практическое занятие № 13 Устный опрос.
уметь: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе;	Практическое занятие № 1, № 3, № 4, № 8, № 13 Устный опрос.
понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;	Практическое занятие № 12
участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;	Практическое занятие № 2, № 3, № 4
кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать	Практическое занятие № 9, № 12

ВАРИАНТЫ ПИСЬМЕННОЙ РАБОТЫ ЭКЗАМЕНА

Вариант 1

Часть А

А1. Решающую роль в становлении национального литературного языка сыграл:

- 1) М.В. Ломоносов
- 2) Н.М. Карамзин
- 3) А.С. Пушкин
- 4) И.С. Тургенев

А2. Написание сложилось исторически - это принцип русской орфографии:

- 1) морфологический
- 2) фонетический
- 3) традиционный
- 4) смысловой

А3. Слова одной и той же части речи, одинаковые по звучанию и написанию, но разные по значению:

- 1) омонимы
- 2) синонимы
- 3) антонимы
- 4) паронимы

А4. Выберите предложение, в котором правильным является отдельное написание.

- 1) Что(бы) вы хотели прочесть?
- 2) Что(бы) тело и душа были молоды, ты не бойся ни жары и ни холода.
- 3) (И)так, я жил тогда в Одессе.
- 4) (В)виду заморозков рассаду убрали в теплицу.

А5. Выберите ряд, в котором во всех словах пишется буква И:

- 1) догон_шь, озадач_вший
- 2) разбуд_шь, омыва_мый
- 3) беспоко_шься, подстрел_нный
- 4) шепч_шься, расчист_вший

А6. Выберите слово, в котором пишется НН

- 1) сви_ой жир
- 2) качестве__ое сырье
- 3) песча__ый пляж
- 4) масле__ый блин

А7. Укажите предложение, в котором есть фразеологический оборот.

- 1) Вылет рейса задерживается из-за плохих погодных условий.
- 2) Меня задержали на работе.
- 3) Крупу держат в воде, а потом отваривают.

4) Художник задержал взгляд на русской красавице.

А8. Подчеркните предложение, в котором нет речевых недочетов.

- 1) Он был уволен вопреки решения профсоюзного комитета.
- 2) Выступая в поход, природа предвещала Игорю неудачу.
- 3) Для покупки нам не хватило три тысячи пятисот рублей
- 4) Ранние рассказы писателя выходили под разными псевдонимами.

Прочитайте текст и выполните задания А 9–А10.

(1) В регуляции частоты сердечных сокращений в организме человека ключевую роль играет нервная система, в том числе блуждающий нерв. (2) Центральная нервная система человека, работая автоматически, заставляет сердце сокращаться в нужном ритме даже во время сна. (3) Особенностью работы нервной системы является то, что одна группа нервов ускоряет сердцебиение, другая же замедляет его, действуя как своеобразный тормоз.

А 9. Укажите варианты ответов, в которых верно передана ГЛАВНАЯ информация, содержащаяся в тексте. Запишите номера этих предложений.

- 1) Ключевым механизмом, отвечающим за регуляцию частоты сердечных сокращений, является центральная нервная система человека, которая работает автоматически, при необходимости ускоряя или замедляя сердцебиение.
- 2) Особенностью работы нервной системы является то, что именно во время сна она отвечает за регуляцию частоты сердечных сокращений в организме человека.
- 3) Центральная нервная система человека работает автоматически, при необходимости ускоряя или замедляя сердцебиение, и, таким образом, играет ключевую роль в регуляции частоты сердечных сокращений в организме человека.
- 4) В регуляции частоты сердечных сокращений в организме человека важную роль играет блуждающий нерв, который заставляет сердце биться чаще, повышая общую готовность организма к действию.
- 5) Центральная нервная система человека заставляет сердце сокращаться в нужном ритме, при этом блуждающий нерв действует как своеобразный тормоз.

А 10. Прочитайте фрагмент словарной статьи, в которой приводятся значения слова РАБОТАТЬ (РАБОТАЯ). Определите значение, в котором это слово употреблено во втором (2) предложении текста. Выпишите цифру, соответствующую этому значению в приведённом фрагменте словарной статьи. РАБОТАТЬ, -аю, -аешь; несов.

- 1) Трудиться над чем-н., а также вообще находиться в действии, в работе. Р. у станка. Весь день р. над книгой. Машина работает. Завод работает. Магазин работает без перерыва. Сердце работает. Не мешайте р.
- 2) Иметь где-н. какое-н. постоянное занятие, должность, служить. Р. на заводе, в институте, в театре. Р. слесарем.

3) на кого-что. Действовать в чьих-л. интересах. Р. на тайную полицию. Р. на конкурентов.

4) чем. Управлять чем-н. Р. рычагом. Р. локтями (перен. проталкиваться, распахивая других; разг.).

Часть В

В1. В одном из приведённых ниже предложений НЕВЕРНО употреблено выделенное слово. Исправьте лексическую ошибку, подобрав к выделенному слову пароним. Запишите подобранное слово.

А) Они долгое время вели переговоры в поисках взаимной **ВЫГОДЫ**.

Б) **УДАЧНЫЙ** проект был реализован в сжатые сроки.

В) На моём собеседнике было пальто с **ДВОЙНОЙ** подкладкой.

Г) Между двумя странами установились **ДРУЖЕСТВЕННЫЕ** отношения, основанные на взаимном уважении интересов.

Д) Оба берега реки были высоки и обрывисты, и можно было видеть залегающие пласты **ГЛИНЯНОЙ** почвы.

В2. В одном из выделенных ниже слов допущена ошибка в образовании формы слова. Исправьте ошибку и запишите слово правильно.

А) около **ШЕСТИСТА** рублей

Б) подбросить **УГЛЕЙ** в костёр

В) мало **ВРЕМЕНИ**

Г) **ЛЕГЧЕ** всего выполнить

Д) нет **ТУФЕЛЬ**

Часть С

Вставьте пропущенные буквы, раскройте скобки, расставьте знаки препинания.

В чем причина упадка русского языка и есть ли он вообще?

(Н .)какого упадка нет да и быть не может. Просто ц...нзуру смягчили а частью слава богу и вовсе упразднили и то что раньше мы слышали в пивных и п...дворотнях сегодня у сл...ждает наш слух д...носясь с эстрады и с телеэкранов. Мы скло...ы считать это наступлением бе...культурья и упадком Языка но ведь бе...культурье как и всякая разруха не в книгах и не на театральных п...дмосках оно в душах и в г...ловах . А с последними на мой взгляд ничего существе...ого за последние годы не произошло. Разве что начальство наше опять же слава богу отвлеклось от иде...логии и увлеклось более ра...пиливанием бюджета. Вот языки и п...дра...пустились а язык об.. гатился замечательными новш...ствами в широчайшем ди...пазоне - от «хеджирования портфеля ГКО с помощью фьючерсов» и до по...вления интернет-жаргона.

Разговоры об упадке вообще и Языка в час...ности - это по сути результат отсутствия ясных указаний сверху. Появятся соответствующие указания - и упадок прекратится как бы сам собой тут же сменившись каким-нибудь «новым ра...цветом» и всеобщим сувере...ым «благорастворением воздухов».

Литература благополучно пр...цветает оставшись наконец почти без ц...нзуры и в сени либеральных законов касающихся книгоиздания. Читатель избалован до предела.

Ежегодно появляется несколько десятков книг такого уровня значимости что появивсь любая из них на пр...лавках лет 25 назад она тут же стала бы сенсацией года а сегодня вызывает лишь снисходительно одобрительное в...рчание критики. Разговоры о пр...словутом «кризисе литературы» не затихают общественность требует немедле...ого появления новых булгаковых чеховых толстых как водится забывая при этом что любой классик - это обязательно «продукт времени» как хорошее вино и вообще как все хорошее. Не надо тянуть дерево за ветки вверх: оно от этого быстрее не выр...стет. Впрочем в разговорах о кризисе ничего плохого нет: пользы от них маловато но и вреда ведь тоже не наблюдается. А язык как и прежде живет своею собстве...ой жизнью медленной и неп...стижимой непрерывно меняясь и при этом всегда оставаясь самим собой. С русским языком может произойти все что угодно: перестройка, пр...ображение превращение, - но только не вым...рание. Он слишком велик могуч гибок д...намичен и непредсказуем чтобы взять и вдруг и...чезнуть. Разве что - вместе с нами.

Вариант 2

Часть А

А1. Русская письменность (кириллица) была создана в:

- 1) 9 веке
- 2) 10 веке
- 3) 11 веке
- 4) 12 веке

А 2. Раздел науки о языке, который изучает устойчивые сочетания слов, называется:

- 1) Фонетика
- 2) Орфография
- 3) Фразеология
- 4) Пунктуация

А3. Словарь, содержащий слова с объяснением их происхождения:

- 1) орфографический
- 2) орфоэпический
- 3) этимологический
- 4) фразеологический

А4. В каком слове верно выделена буква, обозначающая ударный гласный звук?

- 1) донельзЯ
- 2) позвОнит
- 3) нАверх
- 4) красИвее

А 5. Укажите слово с корнем - вечер-, которое не имеет окончания.

- 1) вечерний
- 2) вечер
- 3) вечерело
- 4) отдыхаем вечером

А 6. Укажите слово, которое имеет в своем составе одну приставку, один корень, один суффикс, окончание.

- 1) заботливый
- 2) заморгавший
- 3) приготовлю
- 4) издалека

А 7 Выберите слово, в котором пишется буква З.

- 1) бе_цельно
- 2) _дешный
- 3) ра_ценивать
- 4) _дача

А 8. Укажите слово, в котором пишется буква А.

- 1) изл_жение
- 2) произр_стать
- 3) заг_рать
- 4) прик_сновение

Прочитайте текст и выполните задания А 9–А10.

(1) На основании анализа эмпирических и экспериментальных данных учёные сделали убедительные выводы о том, что у человека, основным источником информации для которого является Интернет, существенно меняется восприятие. (2) Исследователи выявили очевидные перемены в способности концентрировать внимание и запоминать информацию: эта способность имеет тенденцию к снижению. (3) «Природа» чтения изменилась: внимание читающего человека стало поверхностным, «порхающим».

А 9. Укажите два предложения, в которых верно передана ГЛАВНАЯ информация, содержащаяся в тексте. Запишите номера этих предложений.

- 1) Учёные выяснили, что у человека, получающего информацию преимущественно из Интернета, меняется восприятие, снижается способность концентрировать внимание, запоминать информацию, меняется «природа» чтения.
- 2) Исследователи выявили очевидное увеличение способности концентрировать внимание и запоминать информацию у человека, для которого Интернет становится единственным источником информации.
- 3) У людей, основным источником информации для которых является Интернет, учёные выявили очевидные перемены в «природе» чтения текстов, снижение способности концентрировать внимание и запоминать информацию, существенное изменение восприятия.
- 4) Учёные выяснили, что у детей, получающих основную информацию из Сети, меняется восприятие, и первыми о переменах в способности концентрировать внимание и запоминать заговорили учителя.

5) На основании анализа экспериментальных данных учёные сделали выводы, что у человека, основным источником информации для которого является Интернет, развивается синдром «приобретённого дефицита внимания».

А 10. Прочитайте фрагмент словарной статьи, в которой приводятся значения слова ПРИРОДА. Определите значение, в котором это слово употреблено в третьем (3) предложении текста. Выпишите цифру, соответствующую этому значению в приведённом фрагменте словарной статьи. ПРИРОДА, -ы, ж.

1) Всё существующее во Вселенной, органический и неорганический мир. Мёртвая п. (неорганический мир: не растения, не животные). Живая п. (органический мир).

2) Весь неорганический и органический мир в его противопоставлении человеку. Охрана природы. Взаимоотношения человека и природы.

3) Места вне городов (поля, леса, горы, водные пространства). Любоваться природой. На лоне природы. Выезжать на природу (прост.).

4) перен., чего. Основное свойство, сущность (книжн.). П. социальных отношений. Вирусная п. заболевания.

Часть В

В1. В одном из приведённых ниже предложений НЕВЕРНО употреблено выделенное слово. Исправьте лексическую ошибку, подобрав к выделенному слову пароним. Запишите подобранное слово.

А) Стрекохут кузнечики, НЕСТЕРПИМЫЙ зной стоит над лугом.

Б) ЗРИТЕЛЬНАЯ часть сетчатки состоит из фоторецепторов двух типов.

В) В голосе матери слышалось РАЗДРАЖЕНИЕ.

Г) Вокруг расстилалась безбрежным морем КАМЕННАЯ пустыня, в которой группами росли кактусы, покрытые крупными розовыми цветами.

Д) М.Ю. Лермонтов писал РОМАНТИЧЕСКИЕ поэмы.

В2. В одном из выделенных ниже слов допущена ошибка в образовании формы слова. Исправьте ошибку и запишите слово правильно.

А) в ВОСЕМЬСОТ ДВАДЦАТОМ году

Б) рота СОЛДАТ

В) картина БОЛЕЕ КРАСИВАЯ

Г) СТРИГЁТ волосы

Д) наши ПАСПОРТА

Часть С

Вставьте пропущенные буквы, раскройте скобки, расставьте знаки препинания.

Таймырское озеро

Почти в самом центре п...лярной станции стр...ны ра...кинулось огромное Таймырское озеро. С зап...да на восток тянется оно дли...ой бл.стаю щей п...лосой . На севере в...звышаются каме...ые глыбы за ними маячат черные хре...ты. Сюда до п .следн его времени человек совсем не загляд.вал. Лишь по т...чению рек можно встретить сл...ды пр...бывания человека. В ...се...ие воды

иногда пр...носят с в...рховьев рва...ые сети попл...вки полома...ые весла и другие немудре...ые принадлежности рыбацкого об...хода.

У заболоче...ых берегов озера тундра ог...лилась только кое-где б...леют и бл...стят на солнце пятна снега. Движ...мое силой инерции огромное ледя...ое поле нап...рает на б...рега . Еще крепко держ...т ноги скова...ая ледя...ым панц...рем м...рзлота. Лед в устье рек и реч...нок долго будет стоять а озеро очистится дней через десять. И тогда песча...ый берег залитый светом перейдет в таинстве...ое св...чение сон...ой воды а дальше - в торжестве...ые с...луэты смутные оч...ртания противоположного берега.

В ясный ветре...ый день вдыхая зап...хи пр...бужде...ой земли бродим по протал...нкам тундры и наблюдаем массу пр...любопытных явлений. Необычайно соч...тание высокого неба с холодным ветром. Из-под ног то и дело выб...гает пр...падая к земле куропатка; сорвется и тут же как подстреле...ый упадет на землю крошечный кулич...к.

Стараясь увести незва...ого пос...тителя от своего гнезда кулич...к начинает кувыркаться у самых ног. У основания каме...ой россыпи проб...рается прож...рливый п...сец покрытый клочьями вылинявшей шерсти. Поравнявшись с обломками камней п...сец делает хорошо рассчита...ый прыж...к и пр...давливает лапами вы скоч...вшую мышь. А еще дальше горностаи держа в зубах серебря...ую рыбу ск...чкам и проносятся к нагроможде...ым в...лунам.

У медле...о тающих л...дничков скоро начнут ож...вать и цвести р...стения. Первыми зацв...тут кандык и горянка которые разв...ваются и бо...тятся за жизнь еще под прозрачную крышку льда. В августе среди стел...щейся на холмах п...лярной березы появятся первые грибы. В поросшей жалкой растительностью тундре есть свои чудес(?)ные ароматы.

Наступит лето и ветер зак...лышет венчики цветов жужжа прол...тит и сядет на цв...ток шмель.